## 大專校院遠距教學課程-教學計畫大綱(格式)

## 填表說明:

- 1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**:學校開授遠距教學課程,應依學校規定由開課單位擬具教學計畫,依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理,經教務相關之校級會議通過後實施,並應公告於網路。前項教學計畫,應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
- 2. 教學計畫大綱如下,請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位,且能有效連結閱覽。
- 3. 本件提報大綱為基本填寫項目,實際撰寫內容格式,學校可依需求進行調整設計。

學校名稱: 義守大學

開課期間: 114 學年度 第一 學期 (本學期是否為新開設課程: □是 ☑否)

## 壹、課程基本資料 (有包含者請於□打✓)

1.	課程名稱	通訊系統		
2.	課程英文名稱	Communication systems		
3.	教學型態	☑非同步遠距教學		
		□同步遠距教學主播學校		
		請填列本門課程之收播學校與系所:		
		(1)學校: 系所:		
4.	授課教師姓名及職稱	黄蓮池 教授		
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他		
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	電機系		
7.	課程學制	☑學士班 □進修學士班 □學士班在職專班		
		□碩士班 □碩士班在職專班 □博士班		
		□學院(□二年制 □四年制)		
		□專科(□二年制 □四年制) □進修專校		
		□進修學院(□二技 □四技 □碩士在職專班)		
		□學位學程(□二年制 □四年制 □碩士班)		
		□學分學程		
8.	部別	☑日間部 □進修部(夜間部) □其他		
9.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目		
		☑專業科目 □教育科目 □其他		
10.	部校定	□教育部定		
	(本課程由那個單位所定)	□校定 □院定 □所定 ☑系定 □其他		
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他		
12.	選課別	☑必修 □選修 □其他		
13.	學分數	3		
14.	每週上課時數	24/18=1.33 (非同步遠距教學,請填平均每週面授時數)		
15.	開課班級數	3		
16.	預計總修課人數	50*3		
17.	全英語教學	□是 ☑否		
18.	國外學校合作遠距課程	國外合作學校與系所名稱:		
	(有合作學校請填寫)	□國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他		
19.	課程平臺網址(非同步教學必填)	https://moodle.isu.edu.tw/		
20.	教學計畫 <b>大綱檔案連結</b> 網址	http://netreg.isu.edu.tw/Wapp/main.asp		



## 貳、課程教學計畫

_	教學目標	讓學生具有通訊系統基本概念,了解通訊所需之數理基礎,尤其是傅立				
		葉分析,並進一步熟悉類比調變,包括:振幅調變及角度調變(以調頻				
		為主)。				
=	適合修習對象	電機資訊相關科系學生				
Ξ	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)				
		授課方式及時數				
		週 (請填時數,無則免填)			川免填)	
		少次	授課內容		遠距教學	
				面授	非同步	同步
			AB ながん マロハンマンコ log もつ	1.7		1979
		1	課程簡介、現代通訊概觀	1.5	1.5	
		2	編解碼、調變解調	1.7	_	
		3	網路冰狗狗複習方式練習、數理基礎	1.5	1.5	
		4	向量空間 		3	
		5	訊號空間		3	
		6	傅立葉級數		3	
		7	傅立葉轉換		3	
		8	傅立葉轉換特性	2	3	
		9	第一次段考	3	3	
		10	離散式傅立葉轉換、快速傅立葉轉換		3	
		11	類比調變、調幅		3	
		12	角度調變、調頻		3	3
		13	後半段網路冰狗狗複習 第二次段考	3		3
		14	•	3		3
		15	<u>分組報告</u> 總考筆試	3		3
		17	總考上機	3		
		18	總檢討	3		
777	<b>业</b> 與 士 十			3		
四	教學方式	(有包含者請打□,可複選) ☑1.提供線上課程主要及補充教材				
			7			
		☑ 2.提供線上非同步教學				
		☑ 3.有線上教師或線上助教 ☑ 4.提供面授教學,次數:7次,總時數:18小時				
		☑ 5.提供線上同步教學,次數:2次,總時數:6小時				
			.其它:(請說明)線上測驗、線上討言	•	•	
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能				
	于日日工小师	(有包含者請打√,可複選)				
		1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理				
		□ 個人資料				
		☑ 課程資訊				
		☑ 其他相關資料管理功能				
		2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能				
		☑ 最新消息發佈、瀏覽				
			教材內容設計、觀看、下載			
			成績系統管理及查詢			
L		1			- Mary	T. A. S.

		☑ 進行線上測驗、發佈	
		☑ 學習資訊	
		☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區)	
		☑ 各種教學活動之功能呈現	
		□ 其他相關功能(請說明)	
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等)	
		每週固定8小時辦公室時間、Email: <u>lain@isu.edu.tw</u> 、對應窗口包括教師	
		及助教	
セ	作業繳交方式	(有包含者請打□,可複選)	
		☑ 1.提供線上說明作業內容	
		☑ 2.線上即時作業填答	
		☑ 3.作業檔案上傳及下載	
		☑ 4.線上測驗	
		☑ 5.成績查詢	
		□ 6.其他做法(請說明)	
八	成績評量方式	自行線上評量 10%、兩次段考 20%、兩次總考 30%	
		作業、議題討論、分組報告及平常成績 40%	
九	上課注意事項	積極活動於教學平台、密切注意訊息公告	

(系章戳)