

Turnitin 問題集

1. 如何學習 Turnitin 系統操作？

【圖資處回覆】：

(1) Turnitin 操作手冊及操作影片下載路徑如下：

連結至圖書與資訊處網頁後，依下列二方式擇一下載：

A、登入電子資源整合查詢系統 Hyint→Turnitin 線上偵測防剽竊系統→簡介→操作手冊及操作影片。

B、電子資源→Turnitin 防止剽竊軟體→操作手冊及操作影片。

(2) 101 學年度第 2 學期將舉辦 2 場說明會，協助師生瞭解 Turnitin 使用方法。

2. 比對結果列印頁面依哪一頁為主？需列印整份比對文章含比對結果或僅需列印比對結果？若只列印比對結果，比對的相似度來源報告是否需完整印出？

【教務處回覆】：

比對結果是提供指導教授判斷抄襲程度的參考，要列印哪一種資料由指導教授決定。

3. 比對結果比例依據？亦即比對結果比例達多少才算抄襲，沒有一個數值，難以判斷。

【教務處回覆】：

比對結果是提供指導教授判斷抄襲程度的參考，若相似比例過高，應要求研究生修正。Turnitin 系統的比對僅為提供檢核相似度的一個管道，不作為非抄襲之證明用，日後如有檢舉案件，依檢舉人所提事證進行抄襲、造假或代寫等舞弊情事之調查。

4. 比對時間為何是在口試前做比對，而不是口試後修改完畢才做比對？

【教務處回覆】：

口試前後均可作 Turnitin 系統比對，唯口試前比對可以提供口試委員參考，學生亦可提前作完整的修正。

5. 比對結果只需指導教授簽名或口試委員也需簽名？

【教務處回覆】：

學生論文品質與指導教授的學術聲譽息息相關，比對結果如何運用由指導教授決定。教育部於 102.1.15 來函(臺教高(二)字第 1020003413 號函) 指示有關學位論文舞弊配套措施，包含「建立嚴謹之學位論文審查機制及強化教師對於學生論文把關之責任」。

6. 比對結果報告書繳交至何處？

【教務處回覆】：

比對結果報告書送至系上留存，指導教授亦可自行留存一份。

7. 上傳比對文章時設定錯誤，導致文章存入比對來源，若要刪除該篇文章，則需透過原廠處理，耗時約 3~7 工作天（視原廠之處理速度而定）；若急著要列印比對結果進行口試，恐會耽擱。

【圖資處回覆】：

建議使用者在進行文章比對時，先瀏覽並選擇選項設定，以避免類似事件發生。

8. 比對時，包括專有名詞、機構名稱、書名等都視為相似之處，恐導致比對結果相似度高。

【圖資處回覆】：

建議使用者於比對前，使用系統內建功能手動排除專有名詞、機構名稱、書名等；或於比對完成後，針對比對結果重新檢視並排除內容無抄襲爭議之處。

9. 老師反應每逢期中、期末考試期間，欲進行口試學生較多，系統對他們而言很陌生，很難再擠出時間去摸索系統進行比對。

【教務處回覆】：

目前學校已接獲多所大學通知因抄襲撤銷學位論文的案例，學校主動提供 Turnitin 系統比對，是期望能避免本校也有類似案件的發生。

10. 比對來源以西文資料較為豐富，若是比對中文的文章，可信度不高。

【圖資處回覆】：

- (1) Turnitin 系統中文比對來源主要為：簡體、繁體中文「公開」網頁，例如：中文維基百科、google 中文、奇摩…等，公開免費中文網頁皆可查詢比對。
- (2) Turnitin 系統的比對為提供檢核相似度的一個管道，比對結果僅提供指導教授判斷抄襲程度的參考。